

**FORMULARIO N° 1: SOLICITUD DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN**

Señores;

**IVC CONTRATISTAS GENERALES S.A.**

Atención: Responsable de Seguridad

Yo,....., identificado con DNI N°....., domiciliado en ..... con teléfono/celular ..... y con correo electrónico .....

En concordancia con los artículos comprendidos en el Título IV "Derechos del titular de Datos Personales" del Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales (DS 003-2013-JUS), indico a continuación el derecho que pretendo ejercer:

( ) Acceso ( ) Rectificación ( ) Cancelación ( ) Oposición

En razón de ello, ante ustedes, con el debido respeto sustento mi petición:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Por lo expuesto, ruego acceder a mi solicitud.

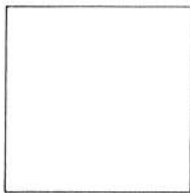
DOCUMENTOS QUE ADJUNTO:

- 1.-.....
- 2.-.....
- 3.-.....

\* IVC cuenta con plazos establecidos por el Reglamento para pedir que se subsane la solicitud y también con plazos para responder la misma.

\* Cualquier consulta sobre el estado de su solicitud, puede escribirnos al correo [datospersonales@ivc.pe](mailto:datospersonales@ivc.pe) o llamarnos al (+511) 437-8385.

\* En caso la respuesta sea total o parcialmente negativa por parte de IVC y ésta no esté debidamente justificada, podrá recurrir a la Dirección General de Protección de Datos Personales en vía de reclamación, a fin de que se tutele sus derechos ARCO.



Huella digital

\_\_\_\_\_  
Firma del solicitante

Lima, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016

---

Para ser llenado por IVC

Resolución: Procedente (  ) Improcedente (  ) \_\_\_\_\_  
Firma del Responsable de Seguridad